



Dokumentation Softwareverzeichnis

Version: 1.0

## Dokumenteninformationen

### Dokumentation Softwareverzeichnis

Sächsische Anstalt für kommunale Datenverarbeitung

Version 1.0

Status

Datum der letzten Änderung 08.07.2010

Autoren und Ansprechpartner Kretschmer

### Änderungsübersicht

Lfd. Nr.	Datum	Version	Änderungen / Kapitel	Durchgeführt von
1	08.07.2010	1.0	Neuanlage des Dokuments	Kretschmer
2				
3				
4				
5				
6				
7				

**Inhalt**

<b>1</b>	<b>Das Softwareverzeichnis der Sächsischen Anstalt für kommunale Datenverarbeitung (SAKD)</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Erste Schritte</b>	<b>5</b>
2.1	Registrierung als Anbieter	5
2.2	An- und Abmeldung	6
<b>3</b>	<b>Interne Informationen bearbeiten und auswerten</b>	<b>7</b>
3.1	Vertragsdaten Anbieter - SAKD bearbeiten	7
3.2	Zugriffsstatistik auswerten	7
<b>4</b>	<b>Unternehmen im Anbieterverzeichnis anlegen und bearbeiten</b>	<b>8</b>
4.1	Allgemein	8
4.1.1	Bezeichnung, Homepage und E-Mailadresse	9
4.1.2	Leistungsspektrum	9
4.1.3	Zum Unternehmen	9
4.2	Bilddatei (Logo)	10
4.3	Regionalstruktur des Unternehmens abbilden	11
4.3.1	Standort anlegen und bearbeiten	11
4.3.2	Postadresse (PA)	12
4.3.3	Hausadresse (HA)	12
4.3.4	Einordnung	12
4.4	Ansprechpartner zum Unternehmen erfassen	13
4.4.1	Kontaktperson anlegen und bearbeiten	13
<b>5</b>	<b>Produkt im Softwareverzeichnis anlegen und bearbeiten</b>	<b>15</b>
5.1	Allgemein	16
5.1.1	Bezeichnung und Version	16
5.1.2	Funktionalität	16
5.2	Bilddatei (Logo)	17
5.3	Klassifizierung	18
5.4	Anwendungsarchitektur und Voraussetzungen	20
5.5	Konditionen, Preise	22
5.6	Installationen / Referenzen	23
5.7	Hersteller / Partner	24
5.7.1	Im Anbieterverzeichnis geführte Unternehmen	24
5.7.2	Nicht im Anbieterverzeichnis geführte Unternehmen	25
<b>6</b>	<b>Support</b>	<b>26</b>

## 1 Das Softwareverzeichnis der Sächsischen Anstalt für kommunale Datenverarbeitung (SAKD)

Die SAKD ist als Anstalt des öffentlichen Rechts beratend und koordinierend in allen IT-Fragen für kommunale Verwaltungen im Freistaat Sachsen tätig. Unter anderem unterstützt die SAKD die sächsischen Kommunen bei der Auswahl der zur Erledigung ihrer Aufgaben geeigneten Produkte und IT-Dienstleister.

Das Softwareverzeichnis der SAKD ist ein Informationssystem, in dem sich Hersteller und Dienstleister präsentieren können. Damit erhalten Anwender – Kommunen, kommunale Einrichtungen und andere Interessenten – entsprechend ihrem Bedarf einen neutralen, unabhängigen und qualifiziert recherchierbaren Überblick über die Angebotssituation sowohl an Anwendungsverfahren als auch der entsprechenden Anbieter. Unser Ziel ist es, ein weitgehend umfassendes und vollständiges Verzeichnis von kommunaler Software bzw. Dienstleistern im kommunalen Umfeld Sachsens entstehen zu lassen.

Aus Gründen der Unabhängigkeit und Herstellerneutralität pflegt die SAKD Einträge im Softwareverzeichnis nicht selbst. Für die Aktualität der bereitgestellten Informationen sind die Anbieter verantwortlich. Deshalb besteht weder ein Anspruch auf Vollständigkeit des Verzeichnisses, noch ist mit der Bereitstellung von Informationen aus dem Verzeichnis im Internet eine wertende oder empfehlende Aussage der SAKD verbunden.

Das Softwareverzeichnis hat sich als Informationsquelle für die Kommunen und kommunalen Einrichtungen und als Marketinginstrument der Anbieter von Softwareprodukten und DV-Dienstleistungen etabliert und bewährt.

Um das Softwareverzeichnis für Sie als anbietende Unternehmen und für Ihre Kunden attraktiv zu gestalten, sind wir um permanente Optimierung des Angebots bemüht. Ihre Anregungen sind uns deshalb sehr wichtig. Bitte scheuen Sie sich nicht, Ihre Hinweise und auch Kritiken an unser Redaktionsteam unter [softwareverzeichnis@sakd.de](mailto:softwareverzeichnis@sakd.de) zu senden.

Das vorliegende Dokument soll Ihnen helfen, sich im ansonsten sehr intuitiv zu bedienenden Softwareverzeichnis schnell und sicher zu orientieren.

## 2 Erste Schritte

### 2.1 Registrierung als Anbieter

Damit Sie Ihr Unternehmen und Ihre Produkte im Softwareverzeichnis darstellen können, benötigen Sie einen Zugang zur Bearbeitungsoberfläche.

Um diesen zu erhalten, füllen Sie bitte das Registrierungsformular aus. Ihre Daten werden auf dem Server der SAKD gespeichert.

Über die Freischaltung Ihres Zuganges werden Sie informiert.

**Daraufhin** können Sie sich anmelden und Ihre bestehenden Daten bearbeiten und neue Daten einfügen.

Firma**	<input type="text"/>
Leistungsspektrum**	<input type="checkbox"/> Beratung <input type="checkbox"/> Software <input type="checkbox"/> Hardware-Vertrieb <input type="checkbox"/> Schulung <input type="checkbox"/> IT-Sicherheit
<b>Angaben für die Geschäftsabwicklung mit der SAKD</b>	
<u>Postadresse PA</u>	
Postfach	<input type="text"/>
Postleitzahl PA	<input type="text"/>
Ort PA	<input type="text"/>
<u>Hausadresse HA</u>	
Straße Hausnummer**	<input type="text"/>
Postleitzahl HA**	<input type="text"/>
Ort HA**	<input type="text"/>
<u>Anprechpartner / Bearbeiter</u>	
Herr / Frau**	Herr <input type="radio"/> Frau <input type="radio"/>
Nachname**	<input type="text"/>
Vorname**	<input type="text"/>
E-Mail**	<input type="text"/>
Telefon**	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>
Kennwort**	<input type="text"/>
Kennwort Bestätigung**	<input type="text"/>
<a href="#">Allgemeine Geschäftsbedingungen</a> ▶**	akzeptiert <input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Registrieren"/>	<input type="button" value="Reset"/>

Abb. Registrierungsformular

## 2.2 An- und Abmeldung

Nach der Anmeldung mit Ihrer Benutzerkennung (E-Mail-Adresse) und Ihrem Passwort, welches Sie bei der Registrierung festgelegt haben, erreichen Sie die Übersichtsseite. Von dort aus können Sie alle Informationen zu Ihrem Unternehmen einsehen bzw. bearbeiten. Von den Bearbeitungsseiten gelangen Sie hierher zurück.

Nach Beendigung Ihrer Arbeiten sollten Sie sich am unteren Ende der Seite von der Bearbeitungsoberfläche abmelden.

Ansonsten läuft Ihre Sitzung nach 60 Minuten Untätigkeit ab und Sie müssen sich neu anmelden.

**Übersicht**

Guten Tag Herr Max Mustermann

Sie befinden sich im Administrationsbereich des Softwareverzeichnisses und haben sich mit der Benutzerkennung **mustermann2@sakd.de** angemeldet.

Sie haben diesen Bereich zuletzt am 19.05.2010 besucht.

In diesem Bereich stehen Ihnen folgende Funktionen zur Verfügung:

- Zugriffsstatistik auswerten
- Vertragsdaten bearbeiten
- Inhalte im Anbieterverzeichnis anlegen / bearbeiten
- Inhalte im Softwareverzeichnis anlegen / bearbeiten

**Zugriffsstatistik auswerten**

- Unternehmen **Anbietername** [auswerten](#)
- Software: **Softwareprodukt 1** [auswerten](#)

**Vertragsdaten Anbietername - SAKD bearbeiten**

- Bearbeiter / Ansprechpartner **Herr Mustermann** [bearbeiten](#)
- Kennwort von **Herr Mustermann** [ändern](#)
- Rechnungsempfängerin **Frau Musterfrau** [bearbeiten](#)

**Inhalte im Anbieterverzeichnis anlegen / bearbeiten**

- Unternehmen **Anbietername** [bearbeiten](#)  
 Bilddatei (Logo) zum Unternehmen **Anbietername** [hochladen](#)  
[Darstellung ansehen](#)
- Standort **Dresden** [bearbeiten](#)
- Standort neu [anlegen](#)
- Kontaktperson neu [anlegen](#)

**Inhalte im Softwareverzeichnis anlegen / bearbeiten**

- Softwareprodukt **Softwareprodukt 1**  
[Darstellung im Softwareverzeichnis ansehen](#)  
 Bezeichnung / Funktionalität [bearbeiten](#)  
 Klassifizierung [bearbeiten](#)  
 Anwendungsarchitektur / Systemvoraussetzungen [bearbeiten](#)  
 Preise / Demo / Test [bearbeiten](#)  
 Installationen / Referenzen [bearbeiten](#)  
 Hersteller / Anbieter [bearbeiten](#)  
 Bilddatei (Logo) [bearbeiten](#)
- Softwareprodukt neu [erfassen](#) (Die neue Software wird erst sichtbar, wenn Sie von [abmelden](#)

Abb. Übersichtsseite

### 3 Interne Informationen bearbeiten und auswerten

#### 3.1 Vertragsdaten Anbieter – SAKD bearbeiten

Die Daten zur Kommunikation zwischen Ihnen und der SAKD werden bei der Registrierung angelegt. Sie können diese bearbeiten.

##### *Bearbeiter / Ansprechpartner*

Diese Person ist für Besucher des Softwareverzeichnisses nicht sichtbar. Die Bearbeitung ist analog [„Kontaktperson anlegen / bearbeiten“](#)

##### *Kennwort des Bearbeiters*

Durch zweimalige Eingabe eines Passwortes können Sie dieses ändern.

##### *Rechnungsempfänger/-in*

Diese Person ist für Besucher des Softwareverzeichnisses nicht sichtbar. Die jährliche Rechnung wird an diese Person adressiert. Die Bearbeitung ist analog [„Kontaktperson anlegen / bearbeiten“](#).

#### 3.2 Zugriffsstatistik auswerten

Die Zugriffe der Besucher des Softwareverzeichnisses auf Ihre Unternehmensdarstellung und auf Ihre Produktdarstellungen werden statistisch erfasst und tabellarisch dargestellt. Sie erhalten somit eine Rückkopplung, wie oft sich Ihre Kunden über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte informiert haben.

Statistik für Firma Anbieter

[Zurück zur Übersicht](#)

Jahr	Monat											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
2009									12	20	10	11
2010	13	17	12	4	23							15
2011	16											
2012		17										

Abb. Zugriffsstatistik

## 4 Unternehmen im Anbieterverzeichnis anlegen und bearbeiten

### 4.1 Allgemein

Die allgemeinen Angaben zu Ihrem Unternehmen erfassen Sie mit folgendem Formular. Eine Erläuterung der einzelnen Felder erfolgt nach der Abbildung.

Unternehmensdaten bearbeiten

[Zurück zur Übersicht](#)

Markierte \*\* Felder füllen Sie bitte in jedem Fall aus.

Allgemein

Firma\*\*

WWW-Adresse http://

Rechtsform

E-Mail\*\*

Leistungsspektrum

Leistungsspektrum  
(Mehrfachauswahl mit Strg,  
(Werte) können nicht ausgewählt  
werden)\*\*

Beratung  
 Software  
 Software-Hersteller  
 Individual- u. Schnittstellenprogrammierung  
 Software-Anbieter  
 Software-Support  
 Hardware-Vertrieb  
 Schulung  
 IT-Sicherheit

Zielgruppen

Bemerkungen zum Leistungsspektrum

Bemerkungen zu den Software-Produkten

Zum Unternehmen

Inhaber, Geschäftsführer

Gründungsjahr (JJJJ)

Mitarbeiter gesamt

Mitarbeiter Sachsen

Mitarbeiter Support

Umsatzdarstellung des Unternehmens

Beteiligungen, -allianzen, -kooperationen

Zertifikate

Abb. Unternehmensdaten bearbeiten

#### 4.1.1 Bezeichnung, Homepage und E-Mailadresse

##### *Firma*

Bitte tragen Sie die Bezeichnung / den Namen des Unternehmens ein.

##### *WWW-Adresse*

Die Adresse (URL) der Homepage Ihres Unternehmens wird in der Besucheransicht als Link dargestellt.

##### *Rechtsform*

Mit welcher Rechtsform firmiert Ihr Unternehmen?

##### *E-Mail*

Allgemeine E-Mail-Adresse des Unternehmens (zentraler Posteingang)

Diese Adresse wird auch auf den Produktdarstellungen als Kontaktadresse des Produktbearbeiters aufgeführt

#### 4.1.2 Leistungsspektrum

##### *Leistungsspektrum*

Bitte wählen Sie aus, in welchen Bereichen Ihr Unternehmen tätig ist. Der Besucher hat die Möglichkeit, die Anbieter nach diesen Bereichen zu selektieren.

##### *Zielgruppen*

Sollte sich Ihr Angebot an bestimmte Zielgruppen (z. B. Ämter einer Kommunalverwaltung) richten, können Sie diese hier eintragen.

##### *Bemerkungen zum Leistungsspektrum*

Nehmen Sie hier bitte ergänzende Informationen auf, in welchen Bereichen Sie tätig sind. Sollten Sie Ihr Unternehmen hier nicht sinnvoll einordnen können, nehmen Sie bitte mit uns Kontakt auf (E-Mail: [softwareverzeichnis@sakd.de](mailto:softwareverzeichnis@sakd.de)).

##### *Bemerkungen zu den Software-Produkten*

Bitte tragen Sie hier Bemerkungen zu Ihren Produkten ein, welche sich nicht einzelnen Produkten zuordnen lassen.

#### 4.1.3 Zum Unternehmen

Um die Größe, Leistungsfähigkeit und Präsenz Ihres Unternehmens zu veranschaulichen, können Sie im Folgenden spezielle Angaben machen.

##### *Inhaber, Geschäftsführer*

Welche Personen oder Gesellschaften sind die Inhaber Ihres Unternehmens und wer agiert als Geschäftsführer?

##### *Gründungsjahr*

In welchem Jahr wurde Ihr Unternehmen gegründet?

*Mitarbeiter gesamt*

Wie viele Mitarbeiter sind in Ihrem Unternehmen beschäftigt?

*Mitarbeiter Sachsen*

Als Ausdruck Ihrer Kundennähe, wie viele sind davon in sächsischen Standorten oder hauptsächlich in Sachsen tätig?

*Mitarbeiter Support*

Wie viele Mitarbeiter stehen ausschließlich für Kundenanfragen zur Verfügung?

*Umsatzdarstellung des Unternehmens*

Wie entwickelte sich der Umsatz Ihres Unternehmens in den letzten Jahren?

*Beteiligungen, -allianzen, -kooperationen*

An welchen Unternehmen sind Sie beteiligt? Mit wem arbeiten Sie zusammen?

*Zertifikate*

Welche Zertifikate hat Ihr Unternehmen (nicht Ihre Produkte) erworben?

## 4.2 Bilddatei (Logo)

Wollen Sie für Ihr Unternehmen eine grafische Darstellung integrieren, so können Sie dieses hier auswählen und hochladen. Das Bild wird mit einer maximalen Abmessung von 200 Bildpunkten (Höhe oder Breite) bei der Unternehmensdarstellung angezeigt.

Bild (Logo) der Firma hochladen

[Zurück zur Übersicht](#)

Bitte laden Sie ein Bild (Logo im Format GIF oder JPG) zu Ihrer Firma hoch. Dieses wird in Ihrer Firmenpräsentation mit der maximalen Abmessung von 200 Bildpunkten (Höhe oder Breite) angezeigt.

Bilddatei auswählen:

Abb. Bilddatei hochladen

### 4.3 Regionalstruktur des Unternehmens abbilden

Unabhängig von den allgemeinen Unternehmensinformationen können Sie hier die Regionalstruktur Ihres Unternehmens mit Standorten und zugehörigen Personen abbilden. Die Standortdaten bearbeiten Sie mit folgendem Formular. Eine Erläuterung der einzelnen Felder erfolgt nach der Abbildung.

Standort bearbeiten

[Zurück zur Übersicht](#)

Markierte \*\* Felder füllen Sie bitte in jedem Fall aus.

Standortbezeichnung\*\*

Telefon

Fax

Postadresse PA

Postfach

Postleitzahl PA

Ort PA

Hausadresse HA

Straße Hausnummer\*\*

Postleitzahl HA\*\*

Ort HA\*\*

Einordnung

nach  ▼

Abb. Standort bearbeiten

#### 4.3.1 Standort anlegen und bearbeiten

##### *Standortbezeichnung*

Bitte tragen Sie die Bezeichnung des Standortes (z. B. Niederlassung Ost) ein.

##### *Telefon*

Unter welcher zentralen Telefonnummer ist dieser Standort erreichbar?

##### *Fax*

Wie lautet die zentrale Faxnummer des Standortes?

#### **4.3.2 Postadresse (PA)**

*Postfach*

Geben Sie bitte das Postfach des Standortes an.

*Postleitzahl PA*

Wie lautet die Postleitzahl der Postfachadresse des Standortes?

*Ort PA*

Bitte tragen Sie den Ort der Postfachadresse des Standortes ein.

#### **4.3.3 Hausadresse (HA)**

*Straße Hausnummer*

Bitte tragen Sie Straße und Hausnummer der Hausadresse des Standortes ein.

*Postleitzahl HA*

Wie lautet die Postleitzahl der Hausadresse des Standortes?

*Ort HA*

Geben Sie bitte den Ort der Hausadresse des Standortes an.

#### **4.3.4 Einordnung**

Sollten Sie mehrere Standorte aufnehmen, können Sie hier festlegen, in welcher Reihenfolge diese in der Unternehmensdarstellung aufgeführt werden.

## 4.4 Ansprechpartner zum Unternehmen erfassen

### 4.4.1 Kontaktperson anlegen und bearbeiten

Sie haben die Möglichkeit, mit folgendem Formular eine oder mehrere Person/en mit deren speziellen Kontaktdaten anzulegen und diese einzelnen Standorten zuzuordnen. Eine Erläuterung der einzelnen Felder erfolgt nach der Abbildung.

Person bearbeiten

[Zurück zur Übersicht](#)

Markierte \*\* Felder füllen Sie bitte in jedem Fall aus.

Herr / Frau    Herr     Frau

Nachname\*\*

Vorname\*\*

E-Mail\*\*

Telefon Festnetz\*\*

Telefon Funknetz

Fax

Standort

Funktion

Einordnung

nach

Abb. Person bearbeiten

#### *Herr / Frau*

Bitte wählen Sie die Anrede der Person aus.

#### *Nachname*

Wie lautet der Nachname der Person?

#### *Vorname*

Geben Sie bitte den Vornamen der Person an.

#### *E-Mail-Adresse*

Welche persönliche E-Mail-Adresse nutzt die Person?

#### *Telefon Festnetz*

Unter welcher persönlichen Festnetztelefonnummer ist die Person erreichbar?

#### *Telefon Funknetz*

Bitte tragen Sie die persönliche Funknetztelefonnummer ein.

#### *Fax*

Geben Sie bitte die persönliche Faxnummer an.

*Standort*

Bitte wählen Sie aus, an welchem Ihrer Standorte Ihr/e Mitarbeiter/in arbeitet. Der erste Standort wurde bei Ihrer Registrierung angelegt.

*Funktion*

Welche Funktion (z. B. Vertriebsbeauftragte/r, Projektmanager/in) übt die Person aus?

*Einordnung*

Sollten Sie mehrere Personen aufnehmen, können Sie hier festlegen, in welcher Reihenfolge diese in der Unternehmensdarstellung nach Standorten geordnet aufgeführt werden.

## 5 Produkt im Softwareverzeichnis anlegen und bearbeiten

Bitte vergewissern Sie sich vor der Aufnahme eines neuen Produktes, ob dieses im Softwareverzeichnis schon vorhanden ist.

Neue Produkte werden von der SAKD, insbesondere auf schon vorhandene ähnliche Produkte, geprüft und frei geschaltet. Erst danach sind sie für Besucher des Softwareverzeichnisses sichtbar. Unabhängig davon können Sie schon alle Eigenschaften des neuen Produktes bearbeiten.

Die Bearbeitungsrechte liegen bei demjenigen, welcher das Produkt als Erster aufgenommen hat. Dessen E-Mail-Adresse wird am unteren Ende der Produktansicht aufgeführt. Bitte nehmen Sie mit der Adresse Kontakt auf, falls Sie als Dienstleister eingetragen werden wollen oder die Bearbeitungsrechte übernehmen wollen. Sollte es zu keiner Übereinkunft mit dem Bearbeitungsberechtigten kommen, wenden Sie sich bitte unter [softwareverzeichnis@sakd.de](mailto:softwareverzeichnis@sakd.de) an die SAKD.

Die Darstellung von Softwareprodukten im Softwareverzeichnis erfolgt in mehreren Bereichen:

- Bezeichnung und Funktionalität,
- Klassifizierung,
- Anwendungsarchitektur und Voraussetzungen,
- Konditionen, Preise,
- Installationen, Referenzen,
- Hersteller, Partner.

## 5.1 Allgemein

Die allgemeinen Angaben zu Ihrem Unternehmen erfassen Sie mit folgendem Formular. Eine Erläuterung der einzelnen Felder erfolgt nach der Abbildung.

Produktdaten für **SAKD Software** bearbeiten - Bezeichnung / Funktionalität

[Zurück zur Übersicht](#)

Markierte \*\* Felder füllen Sie bitte in jedem Fall aus.

Bezeichnung des Produkts\*\*

Aktuelle Version

Funktionalität

Kurzbeschreibung des Software-Produktes

Weitere Informationen unter (Link z.B. <http://www.firma.com/produkt.html>):

Weitere Entwicklung (Art, Verfügbarkeit)

Abb. Produkt – Funktionalität bearbeiten

### 5.1.1 Bezeichnung und Version

#### *Softwarebezeichnung*

Bitte tragen Sie die Bezeichnung der Software ein.

#### *Version*

Mit welcher Versionsnummer wird das Produkt momentan angeboten?

### 5.1.2 Funktionalität

#### *Kurzbeschreibung des Software-Produktes*

Bitte beschreiben Sie hier in Kürze, wodurch sich Ihr Produkt auszeichnet.

### Internet

Hier können Sie auf eine Ihrer Internetseiten mit weiteren Informationen zum Produkt verweisen. Bitte füllen Sie auch in diesem Fall die folgenden Felder möglichst vollständig aus, da nur so die Kompaktheit der Informationen für Ihre Kunden im SAKD-Softwareverzeichnis gewahrt bleibt und Ihr Produkt über die Filtermöglichkeiten richtig gefunden wird.

#### Weitere Entwicklung (Art, Verfügbarkeit)

Beschreiben Sie bitte, in welchen Zeiträumen welche weiteren Entwicklungen (Funktionalitäten) zu erwarten sind.

#### Löschen der Software

Das Löschen eines Produktes kann nicht rückgängig gemacht werden!

## 5.2 Bilddatei (Logo)

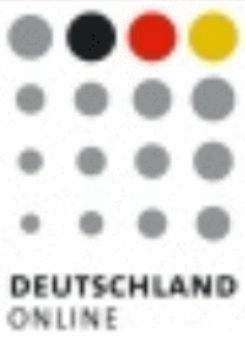
Wird Ihre Software im Zusammenhang mit einem Bild (Logo) dargestellt, so können Sie dieses hier auswählen und hochladen. Das Bild wird mit einer maximalen Abmessung von 200 Bildpunkten (Höhe oder Breite) bei der Softwaredarstellung präsentiert.

Bild (Logo) des Produktes **SAKD Software** hochladen

[Zurück zur Übersicht](#)

Bitte laden Sie ein Bild (Logo im Format GIF oder JPG) zu Ihrer Software hoch. Dieses wird in Ihrer Softwarerepräsentation mit der maximalen Abmessung von 200 Bildpunkten (Höhe oder Breite) angezeigt.

Bilddatei auswählen:



[Logo löschen](#)

Abb. Produkt – Bilddatei hochladen

### 5.3 Klassifizierung

#### *Fachliche Anwendungsbereiche*

Sie haben die Möglichkeit, mit folgendem Formular Ihr Produkt einem oder mehreren fachlichen Anwendungsbereichen zuzuordnen. Eine Erläuterung der einzelnen Felder erfolgt nach der Abbildung.

Es kann davon ausgegangen werden, dass der Besucher des Softwareverzeichnisses hauptsächlich über die Auswahl eines Anwendungsbereiches nach Produkten sucht, welche seine Anforderungen erfüllen.

Der angebotene Auswahlkatalog fundiert auf dem Aufgabengliederungsplan der KGSt - [Kommunale Gemeinschaftsstelle für Verwaltungsmanagement](#) und erleichtert den Kommunen somit die Recherche nach geeigneten Produkten.

Um den Kreis der einzutragenden Produkte zu erweitern, wurde der Katalog um fachübergreifende Themen ergänzt.

Produktdaten für **SAKD Software** bearbeiten - Klassifizierung

[Zurück zur Übersicht](#)

Markierte \*\* Felder füllen Sie bitte in jedem Fall aus.

Bitte wählen Sie aus, in welchen Fachbereichen Ihre Software eingesetzt werden kann.

<input type="checkbox"/>	Betriebssystem
<input type="checkbox"/>	Geografisches Informationssystem allgemein
<input type="checkbox"/>	Datenbankmanagementsystem allgemein
<input type="checkbox"/>	Fachübergreifend
<input type="checkbox"/>	Allgemeine Verwaltung
<input type="checkbox"/>	Finanzen
<input type="checkbox"/>	Recht, Sicherheit und Ordnung
<input type="checkbox"/>	Schule und Kultur
<input type="checkbox"/>	Soziales, Jugend und Gesundheit
<input type="checkbox"/>	Bauwesen
<input type="checkbox"/>	Öffentliche Einrichtungen
<input type="checkbox"/>	Wirtschaft und Verkehr

Fachliche und funktionale Merkmale

Zertifikate für das Software-Produkt

Schlafworte

Abb. Produkt – Klassifizierung

---

*Fachliche und funktionale Merkmale*

Sollte sich Ihr Produkt durch besondere fachliche und funktionale Merkmale auszeichnen, können Sie dies hier eintragen.

*Zertifikate für das Software-Produkt*

Bitte geben Sie an, über welche Zertifikate Ihr Produkt verfügt.

*Schlagworte*

Der Suchalgorithmus durchsucht alle Beschreibungen zum Produkt. Falls Ihr Produkt in Verbindung mit weiteren Schlagworten gefunden werden soll, geben Sie diese bitte hier ein.

## 5.4 Anwendungsarchitektur und Voraussetzungen

Im folgenden Formular können Sie Angaben zu Anwendungsarchitektur und Voraussetzungen des Produktes machen. Eine Erläuterung der einzelnen Felder erfolgt nach der Abbildung.

Produktdaten für **SAKD Software** bearbeiten - Anwendungsarchitektur / System

[Zurück zur Übersicht](#)

Markierte \*\* Felder füllen Sie bitte in jedem Fall aus.

Systemarchitektur (Mehrfachauswahl mit Strg)	Client / Server Einzelplatz Host
Server-Betriebssystem (Mehrfachauswahl mit Strg)	AIX BS2000 DEC VMS DEC-UNIX HP-MPE
Hardware-Voraussetzungen für den Server	
Client-Betriebssystem (Mehrfachauswahl mit Strg)	DOS UNIX LINUX MAC-OS OS/2
Hardware-Voraussetzungen für den Client	
für die Nutzung notwendige weitere Software-Produkte (nicht im Lieferumfang enthalten)	
in das Produkt integrierte Software-Produkte	
unterstützte Standard-Schnittstellen (XÖV ...)	
Schnittstellen zu Software-Produkten	
Bemerkungen zu Anwendungsarchitektur und Systemvoraussetzungen	

Abb. Produkt – Systemvoraussetzungen

*Systemarchitektur*

Bitte wählen Sie aus, welche Systemarchitekturen Ihr Produkt unterstützt.

*Server-Betriebssystem*

Auf welchen Serverbetriebssystemen kann Ihr Produkt installiert werden?

*Client-Betriebssystem*

Welche Clientbetriebssysteme sind Voraussetzung?

*für die Nutzung notwendige Software-Produkte (nicht im Lieferumfang enthalten)*

Werden für die Nutzung Ihres Produktes andere Produkte vorausgesetzt, welche nicht im Lieferumfang Ihres Produktes enthalten sind und ggfs. anderweitig beschafft werden müssen?

*in die Anwendung integrierte Software-Produkte*

Über die Benennung von integrierten (u. U. allgemein bekannten) Produkten lässt sich der Funktionsumfang Ihres Produktes besser beurteilen.

*unterstützte Standard-Schnittstellen*

Zur Einschätzung der Offenheit und damit Integrierbarkeit Ihres Produktes nennen Sie bitte die unterstützten, von unabhängigen maßgeblichen Organisationen definierten Standards.

*Schnittstellen zu Software-Produkten*

Zu welchen Produkten Ihres oder anderer Unternehmen bestehen Schnittstellen?

*Bemerkungen zu Anwendungsarchitektur und Voraussetzungen*

Hier können Sie die in den vorhergehenden Feldern gemachten Angaben ergänzen.

## 5.5 Konditionen, Preise

Bitte tragen Sie in folgendes Formular Konditionen und Preise des Produktes ein. Eine Erläuterung der einzelnen Felder erfolgt nach der Abbildung.

Produktdaten für **Testsoftware der SAKD** bearbeiten - Preise / Demo / Test

[Zurück zur Übersicht](#)

Markierte \*\* Felder füllen Sie bitte in jedem Fall aus.

Preisinformationen zum Software-Produkt

aktuelle Preisliste unter http://

Demo-Version verfügbar  kostenpflichtig

Teststellung verfügbar  kostenpflichtig

Abb. Produkt – Preise bearbeiten

### Preisinformationen zum Software-Produkt

In diesem Feld können Sie Preise eintragen oder alternativ auf Preisgruppen oder Rabattregelungen etc. verweisen

### Link auf aktuelle Preisliste

Internetlink auf die Anbieterseite mit weiteren Preisinformationen zum Produkt.

### Demo-Version

Markieren Sie das Feld, wenn eine Demo-Version verfügbar ist und ob diese kostenpflichtig ist.

### Teststellung

Markieren Sie das Feld, wenn eine Teststellung verfügbar ist und ob diese kostenpflichtig ist.

## 5.6 Installationen / Referenzen

Bitte geben Sie in folgendem Formular Installationen und Referenzen für dieses Produkt an. Eine Erläuterung der einzelnen Felder erfolgt nach der Abbildung.

Produkt Daten für **SAKD Software** bearbeiten - Installationen / Referenzen

[Zurück zur Übersicht](#)

Markierte \*\* Felder füllen Sie bitte in jedem Fall aus.

Anzahl kommunaler Installationen in Sachsen

Kommunale Referenzen innerhalb Sachsen

Kommunale Referenzen außerhalb Sachsen

Nichtkommunale Referenzen

Abb. Produkt – Referenzen bearbeiten

### *Anzahl aller kommunalen Installationen in Sachsen*

Bitte geben Sie die Zahl der Installationen des Produktes in Sachsen an.

### *Kommunale Referenzen innerhalb Sachsens*

Bitte tragen Sie hier die Namen der Kommunen ein, welche Ihnen als Referenz dienen und deren Ansprechpartner einer Kontaktaufnahme zugestimmt haben.

### *Kommunale Referenzen außerhalb Sachsens*

Ebenso hier die Referenzen außerhalb Sachsens.

### *Nichtkommunale Referenzen*

Falls Ihr Produkt auch im nichtkommunalen Bereich eingesetzt wird, tragen Sie bitte hier entsprechende Referenzen ein.

## 5.7 Hersteller / Partner

Mit dem folgenden Formular können Sie Hersteller und Partner für Vertrieb, Support und Schulung für das Produkt angeben. Eine Erläuterung der einzelnen Felder erfolgt nach der Abbildung.

Produktinformationen für **Testsoftware der SAKD** bearbeiten - Hersteller / Partner

[Zurück zur Übersicht](#)

Bitte wählen Sie aus, welche im Softwarekatalog / Anbieterverzeichnis registrierten Unternehmen entsprechende Dienstleistungen zu dieser Software erbringen.  
Es wird nur der erste markierte Hersteller gespeichert.  
(RV-SAKD: Für dieses Produkt besteht ein Rahmenvertrag mit der SAKD)  
Anbieter geordnet nach Anfangsbuchstaben der Unternehmensbezeichnung:

2

U

UB MEDIA AG	Hersteller <input type="checkbox"/>	Vertrieb <input type="checkbox"/>	Support <input type="checkbox"/>	Schulung <input type="checkbox"/>	RV-SAKD <input type="checkbox"/>
UH-Software	Hersteller <input type="checkbox"/>	Vertrieb <input type="checkbox"/>	Support <input type="checkbox"/>	Schulung <input type="checkbox"/>	RV-SAKD <input type="checkbox"/>
ULC Groupware Consulting GmbH	Hersteller <input type="checkbox"/>	Vertrieb <input type="checkbox"/>	Support <input type="checkbox"/>	Schulung <input type="checkbox"/>	RV-SAKD <input type="checkbox"/>
Universitätsbibliothek Braunschweig	Hersteller <input type="checkbox"/>	Vertrieb <input type="checkbox"/>	Support <input type="checkbox"/>	Schulung <input type="checkbox"/>	RV-SAKD <input type="checkbox"/>
unternehmensgruppe dr. müller köln	Hersteller <input type="checkbox"/>	Vertrieb <input type="checkbox"/>	Support <input type="checkbox"/>	Schulung <input type="checkbox"/>	RV-SAKD <input type="checkbox"/>
UST Umwelt-Systemtechnik GmbH	Hersteller <input type="checkbox"/>	Vertrieb <input type="checkbox"/>	Support <input type="checkbox"/>	Schulung <input type="checkbox"/>	RV-SAKD <input type="checkbox"/>

V  
 W  
 Z

Wollen Sie weitere Partner benennen, können Sie diese als Freitext eintragen. (Bitte durch Komma trennen)

Vertrieb

Support

Schulungen

Abb. Produkt – Hersteller / Partner

### 5.7.1 Im Anbieterverzeichnis geführte Unternehmen

Unter allen im Anbieterverzeichnis registrierten Unternehmen können Sie Hersteller und Partner für Vertrieb, Support und Schulung auswählen. Besteht zu diesem Produkt ein Rahmenvertrag mit der SAKD, markieren Sie bitte das entsprechende Feld. Nur der erste markierte Hersteller wird gespeichert.

Für die Besucher des Softwareverzeichnisses wird an dieser Stelle der Name des Unternehmens mit einem Verweis (Link) auf den entsprechenden Eintrag im Anbieterverzeichnis versehen.

**Das Bearbeitungsrecht an einem Produkt allein erzeugt noch keine Verbindung von Ihrem Unternehmen zum von Ihnen bearbeiteten Produkt.**

Möchten Sie als Partner zu einem von Ihnen nicht bearbeiteten Produkt verlinkt werden, nehmen Sie bitte Kontakt mit dem Bearbeiter des Produktes auf. Eine E-Mail-Adresse finden

---

Sie am unteren Ende der jeweiligen Produktbeschreibung. Im Zweifelsfalle wenden Sie sich bitte an die SAKD ([softwareverzeichnis@sakd.de](mailto:softwareverzeichnis@sakd.de)).

### **5.7.2 Nicht im Anbieterverzeichnis geführte Unternehmen**

Bieten weitere nicht im Anbieterverzeichnis registrierte Unternehmen Dienstleistungen für dieses Produkt an, können Sie diese als Freitext eintragen. Oder Sie weisen diese Unternehmen auf die Möglichkeit hin, sich zu registrieren und wählen diese aus, sobald sie sich registriert haben.

## 6 Support

Zur Unterstützung steht Ihnen die SAKD gern zur Verfügung. Fragen und Anregungen könnten sich insbesondere zu den Themen

- Bedienung des Softwareverzeichnisses,
- Koordinierung der Bearbeitungsrechte und Verlinkung zwischen Produkten und Anbietern,
- Hinweise auf unrichtige (u. U. veraltete) Einträge und/oder urheberrechtlich geschützte Texte und Bilder,
- allgemeine Themen

ergeben.

Bitte wenden Sie sich in diesen und allen anderen Fällen bezüglich des SAKD-Softwareverzeichnisses zu den üblichen Arbeitszeiten an uns

- per E-Mail [softwareverzeichnis@sakd.de](mailto:softwareverzeichnis@sakd.de)
- per Telefon 03594 7752-66
- per Fax 03594 7752-99 oder
- schriftlich:  
Sächsische Anstalt für kommunale Datenverarbeitung  
Postfach 13 93  
01873 Bischofswerda